



## РАСПОРЯЖЕНИЕ ТШӨКТӨМ

от 24.08.2020 № 08/16

п.г.т. Седкыркеш г. Сыктывкар, Республика Коми

О назначении ответственного должностного лица,  
ответственного за работу по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Указом Главы Республики Коми от 21.12.2009 № 132 «О проверке достоверности и полноты сведений представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Коми, и государственными гражданскими служащими Республики Коми, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Коми требований к служебному поведению», решением Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 30.04.2020 № 48/2020-688 «О проверке достоверности и полноте сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании городского округа «Сыктывкар», и муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Сыктывкар», и соблюдения муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Сыктывкар» требований к служебному поведению (вместе с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании округа «Сыктывкар», и муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Сыктывкар», и соблюдения муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Сыктывкар» требований к служебному поведению»),

1. Назначить ответственной за работу по профилактике коррупционных правонарушений:

- заместителя руководителя администрации п.г.т. Седкыркеш администрации МО ГО «Сыктывкар» Скрипину Надежду Анатольевну;

Возложив следующие функции:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации п.г.т. Седкыркеш ограничений и запретов, требований о предотвращении конфликта

интересов, исполнения их обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе в муниципальном образовании городского округа «Сыктывкар»;

в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации п.г.т. Седкыркеш и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие органа, утвержденных Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих органа, а также уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставление ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации муниципальными служащими органа обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения муниципальных служащих администрации п.г.т. Седкыркеш по вопросам противодействия коррупции;

ж) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в администрации п.г.т. Седкыркеш, и муниципальными служащими администрации п.г.т. Седкыркеш, а также сведений ( в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации п.г.т. Седкыркеш, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими органа требований к служебному поведению;

з) подготовки проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

и) анализ сведений:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органе, включенных в перечень должностей муниципальной службы МО ГО «Сыктывкар», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования городского округа «Сыктывкар» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей, и муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;

- о соблюдении муниципальными служащими администрации п.г.т. Седкыркеш требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдения установленных для них запретов, ограничений и обязанностей;

- о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации п.г.т. Седкыркеш, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы органа трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

При осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и муниципальными служащими администрации п.г.т. Седкыркеш с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов Республики Коми и государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении муниципальными служащими органа требований к служебному поведению ( за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, изучение представленных гражданами или муниципальными служащими органа сведений, иной полученной информации;

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

л) осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации п.г.т. Седкыркеш ограничений при заключении ими после увольнения муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.Контроль за выполнением требований настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель администрации



Ю.А. Пелевин